



Кабинет министров Азербайджанской Республики

Постановление № 466

Об утверждении формы протокола об административном проступке, постановления, принимаемого при рассмотрении полномочным органом (должностным лицом) дела об административном проступке, и определения о направлении дела об административном проступке по касательству

город Баку, 18 ноября 2016 года

В целях обеспечения исполнения подпункта 1.2.2 Указа Президента Азербайджанской Республики от 15 февраля 2016 года № 795 «О применении Закона Азербайджанской Республики «Об утверждении Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках» от 29 декабря 2015 года № 96-VQ», Кабинет министров Азербайджанской Республики **постановляет:**

1. Утвердить форму «Протокола об административном проступке» (приложение № 1).
2. Утвердить форму «Протокола об административном проступке, составляемый в связи с административными проступками против правил дорожного движения и правил обеспечения безопасности дорожного движения и другими административными проступками, связанными с нарушением указанных правил» (приложение № 2).
3. Утвердить форму «Электронного Протокола об административном проступке» (приложение № 3).
4. Утвердить форму «Постановления об административном взыскании» (приложение № 4).
5. Утвердить форму «Постановления об условном применении административных штрафов» (приложение № 5).
6. Утвердить форму «Постановления о приостановлении исполнения по делу об административном проступке» (приложение № 6).

7. Утвердить форму «Постановления о прекращении исполнения по делу об административном проступке» (приложение № 7).
8. Утвердить форму «Определения о направлении дела об административном проступке по касательству» (приложение № 8).
9. Утвердить форму «Документа, дающего права на временное управление транспортным средством» (приложение № 9).

Премьер-министр Азербайджанской Республики

Артур РАСИ-ЗАДЕ

*Утвержден
постановлением Кабинета
министров
Азербайджанской Республики
от 18 ноября 2016 года
№ 466
Приложение № 1*

Протокол об административном проступке № _____

« ____ » _____ 20 __ года _____
(место составления протокола)

(должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

В ОТНОШЕНИИ

(фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого ведется исполнение по делу об административном проступке, при привлечении к ответственности в качестве должностного лица — должность, гражданство, дата рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность, наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика юридического лица)

установлено:

(место, время совершения административного проступка и его сущность)

В результате _____

(имя, отчество, фамилия, физического лица, наименование юридического лица, совершившего административный проступок)

был совершен административный проступок, предусмотренный _____
статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках.

Настоящий факт подтвержден _____

(установленные доказательства)

_____.

(имя, отчество, фамилия свидетелей и пострадавших физических лиц, если имеются, адрес их места жительства и содержание объяснительной, наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика юридического лица)

Лицо, _____,

(имя, отчество, фамилия физического лица (представителя юридического лица))

в отношении которого ведется исполнение об административном проступке,

в своей объяснительной заявил, что _____

(содержание объяснительной)

При выявлении административного проступка при помощи специального
технического средства, его:

_____, _____, _____,
_____.

(показатель) (тип) (марка) (модель)

_____, _____,

(место расположения) (время последней сравнительной государственной проверки)

_____, _____

(номер, дата документа, подтверждающего прохождение государственной проверки) (время

следующей государственной проверки)

Если в результате совершения административного проступка нанесен слабый ущерб здоровью лица или материальный урон, заметки об этом _____

Другие сведения, необходимые для исполнения по делу об административном проступке

Подписи:

1. _____

(должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

2. _____

(имя, отчество, фамилия физического лица (представителя юридического лица), в отношении которого ведется исполнение дела об административном проступке)

3. _____

(фамилия, имя, отчество свидетеля)

4. _____

(фамилия, имя, отчество свидетеля)

Физическому лицу (представителю юридического лица), в отношении которого ведется исполнение дела об административном проступке, а также другим участникам исполнения по делу об административном проступке разъяснены права и обязанности, предусмотренные Кодексом Азербайджанской Республики об административных проступках.

Подписи:

1. _____

(имя, отчество, фамилия физического лица (представителя юридического лица), в отношении которого ведется исполнение дела об административном проступке)

2. _____

(фамилия, имя, отчество другого участника исполнения по делу об административном проступке с указанием статуса в исполнении по делу)

Примечание. Если физическое лицо (представитель юридического лица), в отношении которого ведется исполнение дела об административном проступке, откажется подписать Протокол, в Протокол вносится соответствующая запись об этом. Физическое лицо (представитель юридического лица), в отношении которого

ведется исполнение дела об административном проступке, вправе представить объяснение и свои соображения о содержании Протокола, а также указать причины отказа подписать Протокол. Указанные объяснения и соображения прилагаются к Протоколу.

Приложение

(название документов, приложенных к Протоколу, и количество страниц)

Копию Протокола получил « ____ » _____ 20__ года:

Подпись _____

(имя, отчество, фамилия физического лица (представителя юридического лица), в отношении которого ведется исполнение дела об административном проступке)

или копия Протокола направлена письмом от « ____ » _____ 20__ года по адресу _____.

*Утвержден
постановлением Кабинета
министров
Азербайджанской Республики
от 18 ноября 2016 года
№ 466
Приложение № 2*

**Протокол об административном проступке,
составляемый в связи с административными
проступками против правил дорожного движения и
правил обеспечения безопасности дорожного движения
и другими административными проступками,
связанными с нарушением указанных правил
№ _____**

Место составления « ____ » _____ 20__ года

Я, _____

(должность, звание, фамилия, имя отчество лица, составившего Протокол)

20__ года « ____ » _____ числа, _____ часов _____

(во время контроля за дорожным движением и т.д.)

(фамилия, имя, отчество лица, совершившего административный проступок)

(наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика юридического лица)

_____ года рождения, _____

(день, месяц, год) (место рождения)

(гражданство, индивидуальный идентификационный номер)

в настоящее время проживающий по адресу _____,

(место жительства, контактный номер)

управляющим _____

(на каком юридическом основании)

транспортным средством марки _____,

_____ с государственными регистрационными номерами,

(сущность административного проступка)

В результате был совершен административный проступок (проступки), предусмотренный _____ статьей (статьями) Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках.

Специальное техническое средство, использованное в выявлении административного проступка:

(показатель) (тип) (марка) (модель)

(место расположения) (время последней сравнительной государственной проверки)

_____, _____
(номер, дата документа, подтверждающего прохождение государственной проверки) (время следующей государственной проверки)

Выявлено при участии свидетелей (если имеются) административного проступка (проступков): _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, номер телефона)

В результате проступка _____

(о случаях нанесения легкого ущерба здоровью и материальном ущербе)

проживающему (-щей) по адресу _____

(место жительства, номер телефона)

_____ года рождения _____ ОГЛЫ (КЫЗЫ)

(фамилия, имя отчество)

Физическому лицу (представителю юридического лица), в отношении которого ведется исполнение дела об административном проступке, а также другим участникам исполнения по делу об административном проступке разъяснены права и обязанности, предусмотренные Кодексом Азербайджанской Республики об административных проступках.

Подписи:

1. _____

(имя, отчество, фамилия физического лица (представителя юридического лица), в отношении которого ведется исполнение дела об административном проступке)

2. _____

(фамилия, имя, отчество других участников исполнения)

Объяснительная или ходатайство _____

(имя, отчество, фамилия, подпись физического лица (представителя юридического лица))

в отношении которого ведется исполнение дела об административном проступке.

В связи с тем, что за совершенный административный проступок предусмотрено административное взыскание в виде ограничения права управления транспортным средством, изъято водительское удостоверение

(серия) (номер)

И указанному лицу выдан документ _____

(серия) (номер)

предоставляющий право указанному лицу временно управлять транспортным средством.

(фамилия, имя, отчество, подпись лица)

(в случае устранения транспортного средства от дорожного движения, причины этого)

Другие сведения, необходимые для исполнения по делу об административном проступке _____

Копию протокола получил: _____

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, в отношении которого ведется исполнение дела об административном проступке, или его законного представителя, представителя юридического лица и т.д.)

Подписи:

1. _____

(должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

2. _____

(фамилия, имя, отчество свидетеля)

3. _____

(фамилия, имя, отчество свидетеля)

Примечание. При составлении протокола об административном проступке в отношении пешеходов и других участников дорожного движения, а также других лиц, не являющихся водителями, данные о транспортном средстве не включаются.

Утвержден
постановлением Кабинета
министров
Азербайджанской Республики
от 18 ноября 2016 года
№ 466
Приложение № 3

Электронный Протокол об административном проступке № _____

Место составления _____ «__» _____ 20__ год

Согласно информации специального технического средства

_____, _____,
_____.

(тип) (марка) (модель)

_____, _____

(время последней сравнительной государственной проверки) (номер, дата документа,
подтверждающего прохождение государственной проверки)

_____, использованного в установлении

(время следующей государственной проверки)

административного проступка, **установлено:**

(место, дата и время совершения административного проступка)

пользователем транспортного средства марки _____

с государственными регистрационными номерами

(фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого ведется исполнение по делу об административном проступке, гражданство, дата рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность, наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика юридического лица)

(сущность проступка)

В результате был совершен административный проступок, предусмотренный _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках (прилагаются фото или видеоматериалы, снятые при помощи специального технического средства, использованного при выявлении административного проступка, доказывающие факт административного проступка и совершение его водителем транспортного средства).

За совершенный проступок предусмотрен штраф в размере _____ манатов.

Административный штраф выплачивается лицом, совершившим административный проступок, только посредством банка, почты, пластиковой карты и интернета, в том числе системы «ASAN платеж».

Лицо, в отношении которого составлен протокол об административном проступке, в течение 10 дней с момента информирования в порядке, предусмотренном статьей 125.2.3 Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках, может обратиться с ходатайством в полномочный орган в случае не согласия с протоколом по причине того, что во время совершения административного проступка транспортное средство находилось во владении или пользовании другого лица, либо выхода из его владения в результате незаконных действий других лиц или по иным причинам. Ходатайство может вручаться лично или направлено посредством почты или интернета. Если ходатайство не будет подано в течение указанного времени, этот протокол считается постановлением о наложении административного взыскания, которое может быть обжаловано в течение 10 дней с этого времени в вышестоящем органе (должностном лице) или в суде лично, посредством почты или интернета.

Если лицо, к которому применено административное взыскание в виде административного штрафа за совершение административных проступков, исполнит решение незамедлительно или в течение 5 рабочих дней с момента вступления решения в законную силу, то оно освобождается от уплаты 10% от суммы примененного штрафа.

Подпись

(должность, фамилия, имя, отчество, электронная подпись должностного лица, составившего Протокол)

Утверждено
постановлением Кабинета
министров
Азербайджанской Республики
от 18 ноября 2016 года
№ 466
Приложение № 4

Постановление об административном взыскании № _____

« ____ » _____ 20 ____
года

(место принятия постановления)

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего постановление, наименование коллегиального органа и состав)

после рассмотрения протокола/постановления прокурора (ненужное зачеркнуть),
№ _____ составленного 20 ____ года « ____ » _____ и других материалов дела
об административном проступке в
отношении _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого ведется исполнение по делу об
административном проступке, при привлечении к ответственности в качестве должностного лица
— должность, гражданство, дата рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность)

установлено:

(случаи, выявленные при рассмотрении дела)

В результате _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, совершившего административный проступок)

был совершен административный проступок, предусмотренный _____
статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках.

Руководствуясь _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об

административных проступках, **постановить:**

Применить в отношении _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, совершившего административный проступок)

вид взыскания _____

(сведения об административном взыскании)

за совершение административного проступка, предусмотренного _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках.

Имущественный ущерб, нанесенный в результате совершенного административного проступка (при отсутствии спора о выплате)

(указывается, из чего состоит ущерб, за счет кого и кому выплачивается)

При исполнении по делу об административном проступке изъято

(сведение о вещах и документах)

В соответствии со _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках

(указывается принятое постановление)

Расходы по делу об административном проступке

(указывается, из какой суммы состоит и за чей счет оплачивается)

Копия постановления выдается физическому лицу, в отношении которого принято постановление, и пострадавшему лицу в течение двух рабочих дней.

Постановление по делу об административном проступке может быть обжаловано в течение десяти дней с даты получения его копии в официальном порядке, предусмотренном в статье 57 Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках, в вышестоящем уполномоченном органе (должностном лице) или суде.

Подпись

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего Постановление)

М.П.

*Утверждено
постановлением Кабинета
министров
Азербайджанской Республики
от 18 ноября 2016 года
№ 466
Приложение № 5*

**Постановление об условном применении
административных штрафов
№ _____**

« ____ » _____ 20 ____

год

(место принятия постановления)

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего постановление, наименование коллегиального органа и состав)

после рассмотрения протокола/постановления прокурора (ненужное зачеркнуть),
№ _____ составленного 20 ____ года « ____ » _____ и других материалов дела об
административном проступке в отношении _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого ведется исполнение по делу об административном проступке, при привлечении к ответственности в качестве должностного лица — должность, гражданство, дата рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность)

установлено: _____

(случаи, выявленные при рассмотрении дела)

В результате _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, совершившего административный проступок)

был совершен административный проступок, предусмотренный _____
статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках.

Руководствуясь _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об
административных проступках, **постановить:**

Условно применить в отношении _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, совершившего административный проступок)

административное взыскание на сумму _____

за совершение административного проступка, предусмотренного _____ статьей
Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках, и
установить срок в _____ дней для устранения совершенного
правонарушения. Если правонарушение будет устранено в течение указанного срока,
административный штраф не выплачивается. В противном случае, штраф,
предусмотренный в постановлении об условном применении административного
штрафа, подлежит уплате.

При исполнении по делу об административном проступке изъято

(сведения о вещах и документах)

В соответствии со _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об
административных проступках

(указывается принятое постановление)

Копия постановления выдается физическому лицу, в отношении которого принято
постановление, и пострадавшему лицу в течение двух рабочих дней.

Постановление по делу об административном проступке может быть обжаловано в
течение десяти дней с даты получения его копии в официальном порядке,
предусмотренном в статье 57 Кодекса Азербайджанской Республики об
административных проступках, в вышестоящем уполномоченном органе
(должностном лице) или суде.

Подпись

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего Постановление)

М.П.

*Утверждено
постановлением Кабинета
министров
Азербайджанской Республики
от 18 ноября 2016 года
№ 466
Приложение № 6*

**Постановление о приостановлении исполнения по делу
об административном проступке
№ _____**

« ____ » _____ 20 ____
год

(место принятия постановления)

*(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего постановление, наименование
коллегияльного органа и состав)*

после рассмотрения протокола/постановления прокурора (ненужное зачеркнуть),
№ _____ составленного 20 ____ года « ____ » _____ и других материалов дела об
административном проступке в отношении _____

*(в случае установления фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого ведется
исполнение по делу об административном проступке, при привлечении к ответственности в качестве
должностного лица — должность, гражданство, дата рождения, серия и номер документа,
удостоверяющего личность, наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес и
идентификационный номер налогоплательщика юридического лица)*

установлено: _____

(случаи, выявленные при рассмотрении дела)

Исполнение по делу, начатому согласно _____ статье Кодекса
Азербайджанской Республики об административных проступках в отношении

*(фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица, совершившего
административный проступок)*

должно быть приостановлено на основании _____ .

(основание для приостановления исполнения по делу)

Руководствуясь _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках, **постановить:**

Приостановить исполнение по делу об административном проступке в отношении _____.

(фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица, совершившего административный проступок)

При исполнении по делу об административном проступке изъято _____

(сведения о вещах и документах)

В соответствии со _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках

(указывается принятое постановление)

Копия постановления выдается (направляется) физическому лицу, представителю юридического лица, в отношении которого принято постановление, и пострадавшему лицу в течение двух рабочих дней, а соответствующему прокурору в течение 48 часов.

Постановление по делу об административном проступке может быть обжаловано в течение десяти дней с даты получения его копии в официальном порядке, предусмотренном в статье 57 Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках, в вышестоящем уполномоченном органе (должностном лице) или суде.

Подпись

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего Постановление)

М.П.

*Утверждено
постановлением Кабинета
министров
Азербайджанской Республики
от 18 ноября 2016 года
№ 466
Приложение № 7*

Постановление о прекращении исполнения по делу об административном проступке № _____

« ____ » _____ 20 ____
год

(место принятия постановления)

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего постановление, наименование коллегиального органа и состав)

после рассмотрения протокола/постановления прокурора (ненужное зачеркнуть),
№ _____ составленного 20 ____ года « ____ » _____ и других материалов дела об
административном проступке в отношении

(фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого ведется исполнение по делу об
административном проступке, при привлечении к ответственности в качестве должностного лица —
должность, гражданство, дата рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность,
наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес и идентификационный номер
налогоплательщика юридического лица)

установлено:

(случаи, выявленные при рассмотрении дела)

В результате в отношении _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, совершившего административный проступок)

было начато исполнение по делу об административном проступке, предусмотренном
_____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об
административных проступках.

Однако исполнение по делу об административном проступке, начатом согласно
_____ статье Кодекса Азербайджанской Республики об
административных проступках в отношении

(фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица, совершившего
административный проступок)

должно быть прекращено на основании _____

(основание для прекращения исполнения по делу)

Руководствуясь _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках, **постановить:**

Прекратить исполнение по делу об административном проступке, начатое в отношении _____.

(фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица, совершившего административный проступок)

При исполнении по делу об административном проступке изъято _____

(сведения о вещах и документах)

В соответствии со _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках

(указывается принятое постановление)

Расходы по делу об административном проступке _____

(указывается, из какой суммы состоит и за чей счет оплачивается)

Копия постановления выдается физическому лицу, в отношении которого принято постановление, и пострадавшему лицу в течение двух рабочих дней.

Постановление по делу об административном проступке может быть обжаловано в течение десяти дней с даты получения его копии в официальном порядке, предусмотренном в статье 57 Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках, в вышестоящем уполномоченном органе (должностном лице) или суде.

Подпись

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего Постановление)

М.П.

*Утверждено
постановлением Кабинета
министров
Азербайджанской Республики*

от 18 ноября 2016 года

№ 466

Приложение № 8

Определение о направлении дела об административном проступке по касательству

№ _____

« ____ » _____ 20 ____
год

(место составления определения)

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего определение, наименование коллегиального органа и состав)

после рассмотрения протокола/постановления прокурора (ненужное зачеркнуть), № _____ составленного 20 ____ года « ____ » _____ и других материалов дела об административном проступке в отношении

(фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого ведется исполнение по делу об административном проступке, при привлечении к ответственности в качестве должностного лица — должность, гражданство, дата рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность, наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика юридического лица)

установлено:

(обстоятельства, обосновывающие отсутствие отношения рассматриваемого дела к полномочиям уполномоченного органа (должностного лица))

На основании вышеуказанного, руководствуясь _____ статьей Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках, **постановить:**

Направить протокол/постановление прокурора (ненужное зачеркнуть), № _____ составленный 20 ____ года « ____ » _____ и другие материалы дела об административном проступке в отношении

(фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица, в отношении которого ведется исполнение по делу об административном проступке)

по касательству в _____

(наименование органа, в который направлено дело, фамилия, имя отчество, должность)

должностного лица)

Подпись

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего Определение)

М.П.

*Утвержден
постановлением Кабинета
министров
Азербайджанской Республики
от 18 ноября 2016 года
№ 466
Приложение № 9*

**Документ, дающий право на временное управление
транспортным средством
№ _____**

В связи с тем, что за совершенный административный проступок
предусмотрено административное взыскание в виде ограничения права
управления транспортным средством, изъято водительское удостоверение

(серия) (номер)

И указанному лицу выдан документ _____

(серия) (номер)

предоставляющий право указанному лицу временно управлять транспортным
средством.

*(фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого ведется исполнение по делу об
административном проступке)*

Срок действия до « ____ » _____ 201__ года.

Дата выдачи « ____ » _____ 201__ года.

Подпись

(должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

Согласно требованию статьи 94.2 Кодекса Азербайджанской Республики об административных проступках срок действия документа, предоставляющего право временного управления транспортным средством, продлевается до « ___ » _____ 201__ года.

Подпись

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица)

« ___ » _____ 201__ года.

М.П.

Примечание. Изменения в настоящие формы Протокола, Постановления и Определения вносятся согласно пункту 2.6-1 «Положения о порядке подготовки и принятия нормативно-правовых актов органов исполнительной власти», утвержденного Указом Президента Азербайджанской Республики от 24 августа 2002 года № 772.

© «LegalActs» LLC
Неофициальный перевод